

**Kulcs-Soft Számítástechnika Nyrt.**  
1022 Budapest Törökvesz út 30/a.

Adószám: 13812203-2-41  
Cégjegyzékszám: 01-10-045531

A

**KULCS-SOFT SZÁMÍTÁSTECHNIKA NYRT.**

**FELELŐS TÁRSASÁGIRÁNYÍTÁSI JELENTÉSE**

**2012. ÁPRILIS**

Kulcsár Tibor  
Elnök-vezérigazgató  
az Igazgatóság elnöke

A Társaság Igazgatósága a Felelős Társaságirányítási Jelentés részeként nyilatkozik arról, hogy a Budapesti Értéktőzsde Zrt. által kiadott Felelős Társaságirányítási ajánlások meghatározott pontjaiban megfogalmazott ajánlásokat, javaslatokat saját társaságirányítási gyakorlata során milyen mértékben alkalmazza.

A nyilatkozat célja, hogy az egyes piaci szereplők könnyen tájékozódjanak arról, hogy az egyes társaságok felelős társaságirányítási gyakorlata milyen mértékben felel meg az FTA-ban foglalt elvárásoknak, illetve összehasonlíthatóvá teszi az egyes társaságok gyakorlatát.

## 1. A Kulcs-Soft Nyrt. Igazgatósága

A Kulcs-Soft Nyrt. Igazgatósága három főből áll:

- Kulcsár Tibor – az Igazgatóság elnöke
- Turbucz Erika – Igazgatósági tag
- Eperjesi Zsolt – Igazgatósági tag

A Társaság ügyvezető szerve az Igazgatóság. Az Igazgatóság felelős a Társaság irányításáért. Ennek részeként meghatározza a Társaság stratégiai irányelveit, felügyeli a menedzsment működését. Az Igazgatóság feladata és hatásköre minden olyan a Társaság irányításával és üzletmenetével kapcsolatos kérdés, amely az Alapszabály vagy a Gt. rendelkezése folytán nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Jogosult minden olyan döntést a saját hatáskörébe vonni, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. A Társaság munkaszervezetének vezetője az Igazgatóság elnöke, aki a Gt. 28. § (2) bekezdése alapján gyakorolja a munkáltatói jogokat a Társaság munkavállalói felett. Az Igazgatóság tagjai határozatlan időre lettek megválasztva és ezen tevékenységükért az Igazgatóság tagjait díjazás nem illeti meg.

## 2. A Kulcs-Soft Nyrt. Felügyelő Bizottsága

A Társaság 5 tagú Felügyelőbizottsággal működik. A Felügyelőbizottság tagjai határozatlan időre lettek megválasztva, tevékenységükért a tagokat díjazás nem illeti meg.

- Dr. Gyorgyevics Benedek – az FB elnöke
- S. Nagy Csaba – FB tag
- Lehoczki Mihály – FB tag
- Zsinkó Bálint – FB tag
- Szetei Tibor – FB tag

A Társaság ügyvezetését a Közgyűlés részére a Felügyelő Bizottság ellenőrzi. A Felügyelő Bizottság a vezető tisztségviselőktől és a Társaság vezető állású munkavállalóitól

felvilágosítást kérhet, a Társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság köteles továbbá megvizsgálni a Közgyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

### **3. A Kulcs-Soft Nyrt. Audit Bizottsága**

A Társaság a 2009. augusztus 18-án tartott közgyűlés 15/2009. (VIII.18.) számú határozatával 3 tagú Audit Bizottság létrehozásáról döntött. Tagjait a Felügyelő Bizottság független tagjai közül választották meg. Az Audit Bizottság tagjai:

- Lehoczki Mihály – az AB elnöke
- Dr. Gyorgyevics Benedek – AB tag
- S. Nagy Csaba – AB tag

Az Audit Bizottság feladata: a számviteli törvény szerinti beszámoló véleményezése, javaslattétel a könyvvizsgáló személyére és díjazására. A könyvvizsgálóval megkötendő szerződés előkészítése, a könyvvizsgálóval szembeni szakmai követelmények és összeférhetetlenségi előírások érvényre juttatásának figyelemmel kísérése. A könyvvizsgálóval való együttműködéssel kapcsolatos teendők ellátása, valamint szükség esetén az Igazgatóság számára intézkedések megtételére való javaslattétel. A pénzügyi beszámolási rendszer működésének értékelése és javaslattétel a szükséges intézkedések megtételére valamint az Igazgatóság munkájának segítése a pénzügyi beszámolási rendszer megfelelő ellenőrzése érdekében; a belső ellenőrzési és kockázatkezelési rendszer hatékonyságának figyelemmel kísérése.

A Társaság mérete és szerkezete nem indokolja további bizottságok működtetését.

### **4. A Kulcs-Soft Nyrt. Könyvvizsgálója**

A Társaság választott könyvvizsgálója, 2014. május 31. napjáig terjedő időtartamra:

- MANTAX Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. (1032, Budapest, San Marco u. 6-8)
- A könyvvizsgálói feladatok ellátásáért felelős személy: Czene Győző (MKVK:000140)

A Társaság által választott könyvvizsgáló feladata, hogy gondoskodjon a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről. A könyvvizsgálata során köteles megbizonyosodni arról, hogy a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel az aktuális jogszabályoknak, és az megbízható, valós képet ad a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről.

## 5. A Kulcs-Soft Nyrt. közzétételi elvei

A Társaság közzétételi elveiben a hatályos jogszabályok és a Budapesti Értéktőzsde szabályai szerint jár el. A közlemények tartalmára és rendszerességükre a vonatkozó jogszabályok, a BÉT, a KELER, és a PSZÁF szabályozásai irányadóak. A Kulcs-Soft hirdetőményeit, jelentéseit saját honlapján ([www.ks.hu](http://www.ks.hu)), a Budapesti Értéktőzsde honlapján ([www.bet.hu](http://www.bet.hu)) és a PSZÁF honlapján ([www.kozzetetelek.hu](http://www.kozzetetelek.hu)) hozza nyilvánosságra.

## 6. A Kulcs-Soft Nyrt. közgyűlésére és a részvényesi jogokra vonatkozó szabályai

A részvényesi jogok gyakorlására és a közgyűlésre vonatkozó szabályokat az irányadó jogszabályok valamint a Társaság hatályos alapszabálya tartalmazza.

A Társaság legfőbb szerve a közgyűlés, amely a részvényesek összességéből áll. Éves rendes közgyűlést minden évben egyszer a jogszabály által előírt határidőben kell tartani. Rendkívüli közgyűlést hívhat össze az Igazgatóság, ha azt a Társaság működése szempontjából szükségesnek tartja. A jogszabályokban, illetve az alapszabályban meghatározott egyes esetekben a rendkívüli közgyűlés összehívása kötelező. A közgyűlésre szóló meghívást a Társaság hirdetőményeinek közzétételére meghatározott módon, a tervezett közgyűlést megelőzően 30 nappal az Igazgatóság teszi közzé.

A közgyűlésen a részvényes, illetve részvényesi meghatalmazott akkor szavazhat, amennyiben neve a közgyűlés megkezdését megelőzően a részvénykönyvbe bejegyezésre került. A tulajdonosi megfeleltetés a KELER szabályzataiban előírt módon történik, amelynek időpontja (fordulónapja) kizárólag a közgyűlést megelőző 5. (ötödik) és 10. (tizedik) munkanap közötti időszakra eshet. Egy törzsrészvény a részvényeseket egy szavazatra jogosítja.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak a következő ügyek:

- döntés – ha a Gt. vagy az alapszabály eltérően nem rendelkezik – az alapszabály megállapításáról és módosításáról;
- döntés a Társaság működési formájának megváltoztatásáról;
- a Társaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
- az igazgatóság, a felügyelő bizottság és az audit bizottság tagjainak és a Társaság könyvvizsgálójának megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása;
- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználásra vonatkozó döntést is;
- az egyes részvénytörzshoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása;
- döntés – ha a Gt. másként nem rendelkezik – átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról;

- döntés az igazgatóság felhatalmazásáról a Társaság saját részvényének megszerzésére;
- döntés - ha a Gt. vagy az alapszabály másként nem rendelkezik – az alaptőke felemeléséről;
- döntés - ha a Gt. másként nem rendelkezik – az alaptőke leszállításáról;
- döntés az elsőbbségi jogok gyakorlásának kizárásáról;
- döntés a Társaság részvényeinek tőzsdére vagy más szabályozott piacra történő bevezetéséről, illetve onnan történő kivezetéséről;
- döntés az igazgatóság által beterjesztett, a Budapesti Értéktőzsde részére benyújtandó Felelős Társaságirányítási Jelentésről;
- a felügyelő bizottság és az audit bizottság ügyrendjének jóváhagyása;
- döntés az igazgatóság tagjai éves munkájának értékeléséről és a részükre adandó felmentvényről;
- döntés cégvezető kinevezéséről; valamint
- döntés minden olyan kérdésben, amit törvény vagy az alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

### Az Ajánlásoknak való megfelelés szintje

A Társaság megjelöli, hogy a vonatkozó ajánlást alkalmazza-e, avagy sem, illetve nemleges válasz esetén rövid tájékoztatást ad arról, hogy milyen okok miatt nem alkalmazta az adott ajánlást.

A 1.1.1	Az igazgatóság / igazgatótanács gondoskodott arról, hogy a részvényesek a megfelelő időben hozzájussanak a jogaik gyakorlásához szükséges információkhoz.	Nem
	<u>Igen</u> (magyarázat)	
A 1.1.2	A társaság az "egy részvény - egy szavazat" elvet alkalmazza.	Nem
	<u>Igen</u> (magyarázat)	
A 1.2.8	A társaság biztosítja, hogy a tulajdonosok azonos feltételek teljesítésével vehetnek részt a társaság közgyűlésén.	Nem
	<u>Igen</u> (magyarázat)	
A1.2.9	A társaság közgyűlési napirendi pontjai között csak olyan témák szerepelnek, melynek témáját pontosan meghatározták, leírták.	Nem
	<u>Igen</u> (magyarázat)	

A határozati javaslatokban kitértek a felügyelő bizottság javaslatára, valamint a döntés hatásainak részletes magyarázatára.

	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 1.2.10	A napirendi pontokhoz készített részvényesi észrevételeket, kiegészítéseket legkésőbb a közgyűlést két nappal megelőzően közzétették. Igen	<u>Nem</u> (Nem voltak részvényesi észrevételek, kiegészítések.)
A 1.3.8	A közgyűlés napirendi pontjaira tett észrevételeket a részvényesek legkésőbb a regisztrációval egyidejűleg megismerhették. Igen	<u>Nem</u> (Nem voltak részvényesi észrevételek, kiegészítések.)
	A napirendi pontokra vonatkozóan megtett írásos észrevételeket a közgyűlést két munkanappal megelőzően közzétették. Igen	<u>Nem</u> (Nem voltak részvényesi észrevételek, kiegészítések.)
A 1.3.10	A vezető tisztségviselők megválasztása és visszahívása személyenként külön határozattal történt. <u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.1.1	Az igazgatóság / igazgatótanács feladatai kiterjednek a 2.1.1 pontban foglaltakra. <u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.3.1	Az igazgatóság / igazgatótanács előre meghatározott rendszeres gyakorisággal ülést tartott. <u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
	A felügyelő bizottság előre meghatározott rendszeres gyakorisággal ülést tartott. <u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
	Az igazgatóság / igazgatótanács ügyrendje rendelkezik az előre nem tervezhető ülések lebonyolításáról, az elektronikus hírközlő eszközök útján történő döntéshozatalról.	

	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
	A felügyelő bizottság ügyrendje rendelkezik az előre nem tervezhető ülések lebonyolításáról, az elektronikus hírközlő eszközök útján történő döntéshozatalról.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.5.1	A társaság igazgatóságában elegendő számú független tag van az igazgatóság pártatlanságának biztosításához.	
	<u>Igen</u>	<u>Nem</u> (A Társaság nem működtet egységes irányítási rendszert megvalósító Igazgatótanácsot. Helyette Igazgatóság és Felügyelő Bizottság működik. A GT. 310§ rendelkezéseinek értelmében ilyen esetben nem az Igazgatóság, hanem a Felügyelő Biz. tagjai többsége estében kell teljesülnie a függetlenségi kritériumoknak)
A 2.5.4	Az igazgatóság / igazgatótanács rendszeres időközönként (az éves FT jelentés kapcsán) a függetlenség megerősítését kérte függetlennek tartott tagjaitól.	
	<u>Igen</u>	<u>Nem</u> (A Társaság nem működtet egységes irányítási rendszert megvalósító Igazgatótanácsot. Helyette Igazgatóság és Felügyelő Bizottság működik. A GT.

310§  
 rendelkezéseine  
 k értelmében  
 ilyen esetben  
 nem az  
 Igazgatóság,  
 hanem a  
 Felügyelő Biz.  
 tagjai többsége  
 estében kell  
 teljesülnie a  
 függetlenségi  
 kritériumoknak)

- A 2.5.5 A felügyelő bizottság rendszeres időközönként (az éves FT jelentés kapcsán) a függetlenség megerősítését kérte függetlennek tartott tagjaitól.  
 Igen Nem
- A 2.5.7 A társaság honlapján nyilvánosságra hozta az igazgatóság / igazgatótanács és a felügyelő bizottság függetlenségével kapcsolatos irányelveit, az alkalmazott függetlenségi kritériumokat.  
 Igen Nem (A Társaság az FB és AB tagok tekintetében a Gt. 309§ (3) bek. szerinti függetlenségi kritériumokat alkalmazza, melyek a Társaság alapszabályában is megtalálhatók)
- A 2.6.1 Az igazgatóság / igazgatótanács tagja tájékoztatta az igazgatóságot / igazgatótanácsot (felügyelő bizottságot / audit bizottságot), ha a társaság (vagy bármely leányvállalata) ügyletével kapcsolatban neki (vagy más közeli kapcsolatban álló személynek) jelentős személyes érdeke állt fenn.  
Igen (magyarázat) Nem
- A 2.6.2 A testületi és menedzsment tagok (és a velük kapcsolatban álló személyek), valamint a társaság (illetve leányvállalata) között létrejött ügyleteket a társaság általános üzleti gyakorlata szerint, de az általános üzleti gyakorlathoz képest szigorúbb átláthatósági szabályok alapján bonyolították le.  
Igen (magyarázat) Nem
- A 2.6.2 szerinti, az általános üzleti gyakorlattól eltérő ügyleteket és azok feltételeit elfogadtatták a felügyelő bizottsággal (audit bizottsággal).



	Igen	<u>Nem</u> (Nem volt ilyen ügylet)
A 2.6.3	A testületi tag tájékoztatta a felügyelő bizottságot / audit bizottságot (jelölőbizottságot), ha nem a cégcsoporthoz tartozó társaságnál kapott testületi tagságra, menedzsment tagságra vonatkozó felkérést.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.6.4	Az igazgatóság / igazgatótanács kialakította a társaságon belüli információáramlásra, a bennfentes információk kezelésére vonatkozó irányelveit, és felügyelte ezek betartását.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
	Az igazgatóság / igazgatótanács kialakította a bennfentes személyek értékpapír kereskedésére vonatkozó irányelveit, és felügyelte ezek betartását.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.7.1	Az igazgatóság / igazgatótanács javadalmazási irányelveket fogalmazott meg az igazgatóság / igazgatótanács, a felügyelő bizottság és a menedzsment munkájának értékelésére és javadalmazására vonatkozóan.	
	<u>Igen</u> (magyarázat) (Az Igazgatóság és az FB nem részesül javadalmazásban)	Nem
	A felügyelő bizottság véleményezte a javadalmazási irányelveket.	
	Igen	<u>Nem</u> (A
	Társaság nem	alkalmaz
	javadalmazási	irányelveket)
	Az igazgatóság / igazgatótanács és a felügyelő bizottság javadalmazására vonatkozó elveket és azok változásait a közgyűlés külön napirendi pontban hagyta jóvá.	
	Igen	<u>Nem</u> (A
	Társaság nem	alkalmaz
	javadalmazási	irányelveket)
A 2.7.2	Az igazgatóság / igazgatótanács az adott üzleti év vonatkozásában értékelte saját munkáját. A felügyelő bizottság az adott üzleti év vonatkozásában értékelte saját munkáját.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.7.3.	Az igazgatóság / igazgatótanács hatáskörébe tartozik a menedzsment teljesítményének ellenőrzése és javadalmazásának megállapítása.	

	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
	A menedzsment tagokat illető, a szokásostól eltérő juttatások kereteit és ezek változásait a közgyűlés külön napirendi pontban hagyta jóvá.	
	<u>Igen</u>	<u>Nem</u> (Nem volt ilyen juttatás)
A 2.7.4	A részvény alapú javadalmazási konstrukciók elveit a közgyűlés jóváhagyta.	
	<u>Igen</u>	<u>Nem</u> (A Társaság jelenleg nem alkalmaz részvény alapú javadalmazási konstrukciót)
	A részvény alapú javadalmazási konstrukciókkal kapcsolatos közgyűlési döntést megelőzően a részvényesek részletes tájékoztatást kaptak (legalább a 2.7.4 pontban foglaltak szerint)	
	<u>Igen</u>	<u>Nem</u> (A Társaság jelenleg nem alkalmaz részvény alapú javadalmazási konstrukciót)
A 2.7.7	A társaság a Javadalmazási nyilatkozatot elkészítette, és a közgyűlés elé terjesztette.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
	A Javadalmazási nyilatkozat tartalmazza az igazgatóság / igazgatótanács, a felügyelő bizottság, és a menedzsment egyes tagjainak díjazását.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.8.1	Az igazgatóság / igazgatótanács, vagy az általa működtetett bizottság felelős a társaság teljes kockázatkezelésének felügyeletéért és irányításáért.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
	Az igazgatóság / igazgatótanács meghatározott rendszerességgel tájékozik a kockázatkezelési eljárások hatékonyságáról.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
	Az igazgatóság / igazgatótanács megtette a szükséges lépéseket a főbb kockázati területek azonosítása érdekében.	

	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.8.3.	Az igazgatóság / igazgatótanács megfogalmazta a belső kontrollok rendszerével kapcsolatos elveket.	
<u>Igen</u>		<u>Nem</u> (A belső kontrollok rendszerének kidolgozása folyamatban van)
	A belső kontrollok menedzsment által kialakított rendszere biztosítja a társaság tevékenységét érintő kockázatok kezelését, a társaság célkitűzéseinek elérését.	
<u>Igen</u>		<u>Nem</u> (A belső kontrollok rendszerének kidolgozása folyamatban van)
A 2.8.4.	A belső kontrollok rendszerének kialakításánál az igazgatóság / igazgatótanács figyelembe vette a 2.8.4 pontokban szereplő szempontokat.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.8.5.	A menedzsment feladata és felelőssége a belső kontrollok rendszerének kialakítása és fenntartása.	
	<u>Igen</u> (magyarázat)	Nem
A 2.8.6.	A társaság kialakított egy független belső ellenőrzési funkciót, mely az audit bizottságnak tartozik beszámolási kötelezettséggel.	
<u>Igen</u>		<u>Nem</u> (A Társaságnál a belső ellenőrzési funkciót az AB közvetlenül látja el.)
	A belső audit csoport legalább egyszer beszámolt az audit bizottságnak a kockázatkezelés, a belső kontroll mechanizmusok és a társaságirányítási funkciók működéséről.	
<u>Igen</u>		<u>Nem</u> (A Társaságnál a belső ellenőrzési funkciót az AB közvetlenül látja el.)

- A 2.8.7 A belső ellenőrzési tevékenységet az audit bizottság megbízása alapján a belső ellenőrzés hajtja végre.  
 Igen Nem (A Társaságnál a belső ellenőrzési funkciót az AB közvetlenül látja el.)
- A belső ellenőrzés szervezetenként elkülönül az operatív vezetést végző menedzsmenttől.  
Igen (magyarázat) Nem
- A 2.8.8 A belső audit tervet az audit bizottság javaslata alapján az igazgatóság / igazgatótanács (felügyelő bizottság) hagyta jóvá.  
Igen (magyarázat) Nem
- A 2.8.9 Az igazgatóság / igazgatótanács elkészítette jelentését a részvényesek számára a belső kontrollok működéséről.  
 Igen Nem (A Társaságnál ilyen jelentés nem készült)
- Az igazgatóság / igazgatótanács kidolgozta a belső kontrollok működéséről készített jelentések fogadásával, feldolgozásával, és saját jelentésének elkészítésével kapcsolatos eljárásait.  
 Igen Nem (A Társaságnál ilyen jelentés nem készült)
- A 2.8.11 Az igazgatóság / igazgatótanács beazonosította a belső kontrollok rendszerének lényeges hiányosságát, s felülvizsgálta és ártértékelt az ezzel kapcsolatos tevékenységeket.  
 Igen Nem (A Társaságnál ilyen vizsgálat lefolytatása nem volt)
- A 2.9.2 Az igazgatóság / igazgatótanács, a felügyelő bizottság és az audit bizottság minden esetben értesítést kapott arról, ha a könyvvizsgálónak adott megbízás jellegénél fogva jelentős ráfordítást jelenthet, érdekütközést idézhet elő, vagy bármilyen más módon lényeges hatással lehet az üzletmenetre.  
 Igen Nem (Nem volt ilyen megbízás)

- A 2.9.3 Az igazgatóság / igazgatótanács tájékoztatta a felügyelő bizottságot arról, hogy a társaság működését lényegesen befolyásoló eseménnyel kapcsolatban bízta meg a könyvvizsgálót ellátó gazdálkodó szervezetet, illetve külső szakértőt.  
 Igen Nem (Nem volt ilyen esemény)
- Az igazgatóság / igazgatótanács határozatában előzetesen rögzítette, hogy milyen események tekinthetők olyanak, melyek jelentősen befolyásolják a társaság működését.  
 Igen Nem (A Társaság tervezi ily határozat elfogadását)
- A 3.1.6 A társaság honlapján nyilvánosságra hozta az audit bizottságra, jelölőbizottságra, javadalmazási bizottságra delegált feladatokat, a bizottságok célkitűzéseit, ügyrendjét, összetételét (a tagok nevének, rövid életrajzának és kinevezése idejének feltüntetésével).  
Igen (magyarázat) Nem
- A 3.2.1 Az audit bizottság felügyelte a kockázatkezelés hatékonyságát, a belső kontroll rendszer működését és a belső ellenőrzés tevékenységét is.  
Igen (magyarázat) Nem
- A 3.2.3 Az audit bizottság pontos és részletes tájékoztatást kapott a belső ellenőr és a független könyvvizsgáló munkaprogramjáról; s megkapta a könyvvizsgáló könyvvizsgálat során feltárt problémákra vonatkozó beszámolóját.  
Igen (magyarázat) Nem
- A 3.2.4 Az audit bizottság az új könyvvizsgáló jelöltől bekérte a 3.2.4 szerinti feltáró nyilatkozatot.  
 Igen Nem (A Társaságnál 2009.08. 14. óta nem volt könyvvizsgáló váltás)
- A 3.3.1 A társaságnál jelölőbizottság működik.  
 Igen Nem (Ezt a feladatot az Igazgatóság látja el)

- A 3.3.2 A jelölőbizottság gondoskodott a személyi változások előkészítéséről.  
Igen Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)
- A jelölőbizottság áttekintette a menedzsment tagok kiválasztására és kinevezésére vonatkozó eljárásokat.  
Igen Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)
- A jelölőbizottság értékelte a testületi és menedzsment tagok tevékenységét.  
Igen Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)
- A jelölőbizottság megvizsgálta a testületi tagok jelölésére vonatkozó összes olyan javaslatot, melyet a részvényesek, vagy az igazgatóság / igazgatótanács terjesztett elő.  
Igen Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)
- A 3.4.1 A társaságnál javadalmazási bizottság működik.  
Igen Nem (Ezt a feladatot az igazgatóság látja el)
- A 3.4.2 A javadalmazási bizottság a testületek és a menedzsment javadalmazásának rendszerére (díjazás egyéni szintje, struktúrája) tett javaslatot, illetve végzi ennek ellenőrzését.  
Igen Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)
- A 3.4.3 A menedzsment javadalmazását a javadalmazási bizottság javaslata alapján az igazgatóság / igazgatótanács hagyta jóvá.  
Igen Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)

Az igazgatóság / igazgatótanács javadalmazását a javadalmazási bizottság javaslata alapján a közgyűlés hagyta jóvá.

Igen

Nem \_\_\_\_\_ (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság és az igazgatóság tagjai ezen minőségükben nem részesülnek javadalmazásban)

A javadalmazási bizottság a részvényopciók, költségtérítések, egyéb juttatások rendszerét is ellenőrizte.

Igen

Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)

A 3.4.4 A javadalmazási bizottság javaslatokat fogalmazott meg a javadalmazási elvek, és az egyes személyek javadalmazására vonatkozóan.

Igen

Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)

A javadalmazási bizottság áttekintette a menedzsment tagokkal kötött szerződések feltételeit.

Igen

Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)

A javadalmazási bizottság ellenőrizte, hogy a társaság eleget tett-e a javadalmazási kérdéseket érintő tájékoztatási kötelezettségeknek.

Igen

Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)

A 3.4.7 A javadalmazási bizottsági tagok többsége független.

Igen

Nem (A Társaságnál nem működik ilyen bizottság)

- A 3.5.1 Az igazgatóság / igazgatótanács nyilvánosságra hozta indokait a javadalmazási és a jelölőbizottság összevonásával kapcsolatban.  
Igen Nem \_\_\_\_\_ (A Társaságnál nem működik egyik bizottság sem)
- A 3.5.2 Az igazgatóság / igazgatótanács végezte el a jelölő és javadalmazási bizottság feladatait, s ennek indokairól tájékoztatást adott ki.  
Igen Nem (A Társaságnál nem működik egyik bizottság sem)
- A 4.1.1 Az igazgatóság / igazgatótanács a társaság nyilvánosságra hozatali irányelveiben meghatározta azokat az alapelveket és eljárásokat, amelyek biztosítják, hogy minden, a társaságot érintő, illetve a társaság értékpapírjainak árfolyamára hatást gyakorló jelentős információ pontosan, hiánytalanul és időben közzétételre kerüljön, hozzáférhető legyen.  
Igen Nem  
(magyarázat)
- A 4.1.2 Az információ szolgáltatás során a társaság biztosította, hogy minden részvényes, piaci szereplő azonos elbánás alá esik.  
Igen Nem  
(magyarázat)
- A 4.1.3 A társaság nyilvánosságra hozatali irányelveiben kitér az elektronikus, internetes közzététel eljárásaira.  
Igen Nem  
(magyarázat)
- A társaság honlapját a nyilvánosságra hozatali szempontok, és a befektetők tájékoztatását szem előtt tartva alakítja ki.  
Igen Nem  
(magyarázat)
- A 4.1.4 Az igazgatóság / igazgatótanács felmérte a nyilvánosságra hozatali folyamatok hatékonyságát.  
Igen Nem  
(magyarázat)
- A 4.1.5 A társaság honlapján közzétette társasági eseménynaptárát.  
Igen Nem  
(magyarázat)
- A 4.1.6 A társaság az éves jelentésében és honlapján tájékoztatta a nyilvánosságot stratégiai céljairól, a fő tevékenységével, üzleti etikával, az egyéb érintett felekkel kapcsolatos irányelveiről is.  
Igen Nem  
(magyarázat)



- A 4.1.8 Az igazgatóság / igazgatótanács az éves jelentésben nyilatkozott arról, hogy az éves pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatával megbízott könyvvizsgáló gazdasági szervezet milyen jellegű, és nagyságrendű egyéb megbízást kapott a társaságtól, illetve annak leányvállalatától.  
 Igen Nem (A könyvvizsgáló nem kapott ilyen megbízást)
- A 4.1.9 A társaság éves jelentésében, illetve honlapján nyilvánosságra hozza az igazgatóság / igazgatótanács, felügyelő bizottság és a menedzsment tagjainak szakmai pályafutásáról szóló információkat.  
Igen (A Társág honlapján megtalálható a Tőzsdei Tájékoztatóban) Nem  
 (magyarázat)
- A 4.1.10 A társaság tájékoztatást adott az igazgatóság / igazgatótanács, felügyelő bizottság belső szervezetéről, működéséről, és az igazgatóság / igazgatótanács, menedzsment munkájának, valamint az egyes tagok értékelésekor figyelembe vett szempontokról.  
Igen Nem  
 (magyarázat)
- A 4.1.11 A társaság az éves jelentésében, illetve honlapján a javadalmazási nyilatkozatban tájékoztatta a nyilvánosságot az alkalmazott javadalmazási irányelvekről, azon belül az igazgatóság / igazgatótanács, felügyelő bizottság és a menedzsment tagjainak díjazásáról, javadalmazásáról.  
 Igen Nem (A Társaság nem alkalmaz javadalmazási irányelveket. Az Igazgatóság, a FB és az AB díjazásban nem részesül.)
- A 4.1.12 Az igazgatóság / igazgatótanács közzétette a kockázatkezelési irányelveit, melyben kitért a belső kontrollok rendszerére, az alkalmazott kockázatkezelési alapelvekre és alapvető szabályokra, illetve a főbb kockázatok áttekintő ismertetésére.  
 Igen Nem (A kockázatkezelési irányelvek nem kerültek közzétételre)
- A 4.1.13 A piaci szereplők tájékoztatása érdekében a társaság évente, az éves jelentés közzétételkor, nyilvánosságra hozza felelős társaságirányítással kapcsolatos jelentését.  
Igen Nem  
 (magyarázat)

A 4.1.14 A társaság honlapján nyilvánosságra hozza a bennfentes személyeknek a társaság részvényei értékpapír kereskedelmével kapcsolatos irányelveit.

Igen

Nem

(magyarázat)

A társaság az igazgatóság / igazgatótanács, felügyelő bizottság, és a menedzsment tagok a társaság értékpapírjaiban fennálló részesedését, illetve a részvény-alapú ösztönzési rendszerben fennálló érdekeltségét az éves jelentésben és a társaság honlapján feltüntette.

Igen

Nem

(magyarázat)

A 4.1.15 A társaság az éves jelentésben és a társaság honlapján közzétette az igazgatóság / igazgatótanács tagjainak és a menedzsment bármilyen harmadik féllel való kapcsolatát, amely a társaság működését befolyásolhatja.

Igen (De nem volt ilyen kapcsolat)

Nem

(magyarázat)

## Javaslatoknak való megfelelés szintje

A társaságnak meg kell adnia, hogy az FTA vonatkozó javaslatát alkalmazza-e, avagy sem (Igen / Nem).

- |          |  |                   |
|----------|--|-------------------|
| J 1.1.3  | A társaságnál befektetői kapcsolattartással foglalkozó szervezeti egység működik.  | Igen / <u>Nem</u> |
| J 1.2.1  | A társaság közzétette honlapján a közgyűlésének lebonyolítására és a részvényes szavazati jogának gyakorlására (kitérve a meghatalmazott útján történő szavazásra) vonatkozó összefoglaló dokumentumát.  | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.2.2  | A társaság alapszabálya a társaság honlapján megtekinthető.  | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.2.3  | A társaság honlapján a 1.2.3 pontnak megfelelő (a társasági események fordulónapjára vonatkozó) információkat közzétették.   | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.2.4  | A 1.2.4 pont szerinti közgyűlésekkel kapcsolatos információkat, dokumentumokat (meghívó, előterjesztések, határozati javaslatok, határozatok, jegyzőkönyv) a társaság honlapján nyilvánosságra hozta.  | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.2.5  | A társaság közgyűlést úgy tartotta meg, hogy azzal lehetővé tette a részvényesek minél nagyobb számban való megjelenését.  | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.2.6  | A társaság a kézhezvételt követő öt napon belül, az eredeti közgyűlési meghívó közzétételével megegyező módon közzétette a napirendi pontok kiegészítését.   | Igen / <u>Nem</u> |
| J 1.2.7  | A társaság által alkalmazott szavazási eljárás biztosította a tulajdonosok döntésének egyértelmű, világos és gyors meghatározását.   | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.2.11 | A társaság a részvényesek kérésére elektronikusan is továbbította a közgyűléshez kapcsolódó információkat.   | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.3.1  | A közgyűlés elnökének személyét a társaság közgyűlése a napirendi pontok érdemi tárgyalása előtt elfogadta.  | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.3.2  | Az igazgatóság / igazgatótanács és a felügyelő bizottság a közgyűlésen képviseltette magát.  | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.3.3  | A társaság alapszabálya lehetőséget ad arra, hogy a társaság közgyűlésein az igazgatóság / igazgatótanács elnökének, vagy a társaság részvényeseinek kezdeményezésére harmadik személy is meghívást kapjon, s a közgyűlésen a kapcsolódó napirend megtárgyalásakor hozzászólási és véleményezési jogot kapjon. | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.3.4  | A társaság nem korlátozta a közgyűlésen résztvevő tulajdonosok felvilágosítást kérő, észrevétel tételi és indítványozási jogát, és ahhoz semmilyen előfeltételt nem támasztott.  | <u>Igen</u> / Nem |
| J 1.3.5  | A társaság honlapján három napon belül közzétette azokra a kérdésekre vonatkozó válaszait, melyeket a közgyűlésen nem tudott kielégítően megválaszolni. A társaság közzétette magyarázatát a válaszok megtagadására vonatkozóan.   | Igen / <u>Nem</u> |

J 1.3.6	A közgyűlés elnöke és a társaság biztosította, hogy a közgyűlésen felmerülő kérdésekre történő válaszadással a törvényi, valamint tőzsdei előírásokban megfogalmazott tájékoztatási, nyilvánosságra hozatali elvek ne sérüljenek, illetve azok betartásra kerüljenek.	Igen / Nem
J 1.3.7	A közgyűlési döntésekről a társaság sajtóközleményt jelentetett meg, illetve sajtótájékoztatót tartott.	Igen / Nem
J 1.3.11	Az egyes alapszabály módosításokról a társaság közgyűlése külön határozatokkal döntött.	Igen / Nem
J 1.3.12	A társaság a határozatokat, valamint a határozati javaslatok ismertetését, illetve a határozati javaslatokkal kapcsolatos lényeges kérdéseket és válaszokat is tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyvét a közgyűlést követő 30 napon belül közzétette.	Igen / Nem
J 1.4.1	A társaság 10 munkanapon belül kifizette azon részvényesei számára az osztalékot, akik ehhez minden szükséges információt, illetve dokumentumot megadtak.	Igen / Nem
J 1.4.2	A társaság nyilvánosságra hozta az ellene irányuló felvásárlást megakadályozó megoldásokkal kapcsolatos irányelveit.	Igen / Nem
J 2.1.2	Az igazgatóság / igazgatótanács ügyrendje tartalmazza az igazgatóság / igazgatótanács felépítését, az ülések előkészítésével, lebonyolításával és a határozatok megfogalmazásával kapcsolatos teendőket és egyéb, az igazgatóság / igazgatótanács működését érintő kérdéseket.	Igen / Nem
J 2.2.1	A felügyelő bizottság ügyrendjében és munkatervében részletezi a bizottság működését és feladatait, valamint azokat az ügyintézési szabályokat és folyamatokat is, amelyek szerint a felügyelő bizottság eljár.	Igen / Nem
J 2.3.2	A testületi tagok az adott testületi ülést legalább öt nappal megelőzően hozzáfértek az adott ülés előterjesztéséhez.	Igen / Nem
J 2.3.3	Az ügyrendben szabályozásra kerül a nem testületi tagok testületi ülésen való rendszeres, illetve eseti részvétele.	Igen / Nem
J 2.4.1	Az igazgatóság / igazgatótanács tagjainak megválasztása átlátható módon történt, a jelöltekre vonatkozó információk legalább öt nappal a közgyűlést megelőzően nyilvánosságra kerültek.	Igen / Nem
J 2.4.2	A testületek összetétele, létszáma megfelel a 2.4.2 pontban meghatározott elveknek.	Igen / Nem
J 2.4.3	A társaság bevezető programjában az újonnan választott nem-operatív testületi tagok megismerhették a társaság felépítését, működését, illetve a testületi tagként jelentkező feladataikat.	Igen / Nem
J 2.5.2	Az elnöki és vezérigazgatói hatáskörök megosztását a társaság alapdokumentumaiban rögzítették.	Igen / Nem
J 2.5.3	A társaság tájékoztatást tett közzé arról, hogy az elnöki és vezérigazgatói tisztség	Igen / Nem

kombinálása esetén milyen eszközökkel biztosítja azt, hogy az igazgatóság / igazgatótanács objektívan értékeli a menedzsment tevékenységét.

- |          |   |                   |
|----------|---|-------------------|
| J 2.5.6  | A társaság felügyelő bizottságának nincs olyan tagja, aki a jelölését megelőző három évben a társaság igazgatóságában, illetve menedzsmentjében tisztséget töltött fel.   | Igen / Nem        |
| J 2.7.5  | Az igazgatóság / igazgatótanács, a felügyelő bizottság és a menedzsment javadalmazási rendszerének kialakítása a társaság, és ezen keresztül a részvényesek stratégiai érdekeit szolgálja.  | Igen / Nem        |
| J 2.7.6  | A társaság felügyelő bizottsági tagok esetében fix összegű javadalmazást alkalmaz, s nem alkalmaz részvényárfolyamhoz kötött javadalmazási elemet.  | Igen / <u>Nem</u> |
| J 2.8.2  | Az igazgatóság / igazgatótanács a kockázatkezelési alapelveket és alapvető szabályokat a menedzsment azon tagjaival együttműködve dolgozta ki, akik a kockázatkezelési folyamatok megtervezéséért, működtetéséért, ellenőrzéséért, valamint a társaság napi működésébe történő beépítéséért felelősek.  | Igen / <u>Nem</u> |
| J 2.8.10 | A belső kontrollok rendszerének értékelésénél az igazgatóság / igazgatótanács figyelembe vette a 2.8.10 pontban foglalt szempontokat.   | Igen / <u>Nem</u> |
| J 2.8.12 | A társaság könyvvizsgálója felmérte és értékelt a társaság kockázatkezelési rendszereit, valamint a menedzsment kockázatkezelési tevékenységét, s erre vonatkozó jelentését benyújtotta az audit bizottságnak.  | Igen / <u>Nem</u> |
| J 2.9.1  | Az igazgatóság / igazgatótanács, a felügyelő bizottság és a bizottságok ügyrendje kitér a külső tanácsadó szolgáltatásainak igénybevétele esetén követendő eljárásra.   | Igen / <u>Nem</u> |
| J 2.9.4  | Az igazgatóság / igazgatótanács a közgyűlési napirendi pontokat megtárgyaló üléseire tanácskozási joggal meghívhatja a társaság könyvvizsgálóját.   | Igen / Nem        |
| J 2.9.5  | A társaság belső ellenőrzése együttműködött a könyvvizsgálóval a könyvvizsgálat eredményes végrehajtása érdekében.  | Igen / Nem        |
| J 3.1.2  | Az audit bizottság, jelölőbizottság, javadalmazási bizottság (illetve a társaságnál működő egyéb bizottságok) elnöke rendszeresen tájékoztatja az igazgatóságot / igazgatótanácsot a vonatkozó bizottságok egyes üléseiről, és a bizottságok legalább egy jelentést készítettek az ügyvezető testületnek, illetve a felügyelő bizottságnak az adott üzleti évben. | Igen / Nem        |
| J 3.1.4  | A társaság bizottságai olyan tagokból állnak fel, akik megfelelő képességgel, szakértelemmel és tapasztalattal rendelkeznek feladataik ellátásához.   | Igen / Nem        |
| J 3.1.5  | A társaságnál működő bizottságok ügyrendje tartalmazza a 3.1.5 pontba foglaltakat.  | Igen / Nem        |
| J 3.2.2  | Az audit bizottság tagjai teljes körű tájékoztatást kaptak a társaság számviteli, pénzügyi és működési sajátosságairól.   | Igen / Nem        |
| J 3.3.3  | A jelölőbizottság legalább egy értékelést készített az igazgatóság / igazgatótanács elnöke  | Igen / <u>Nem</u> |

számára az igazgatóság / igazgatótanács működéséről, illetve az igazgatóság / igazgatótanács egyes tagjainak munkájáról, megfeleléséről az adott üzleti évben.

- |          |   |                   |
|----------|---|-------------------|
| J 3.3.4  | A jelölőbizottság tagjainak többsége független.   | Igen / <u>Nem</u> |
| J 3.3.5  | A jelölőbizottság ügyrendje kitér a 3.3.5 pontban foglaltakra.  | Igen / <u>Nem</u> |
| J 3.4.5  | A javadalmazási bizottság gondoskodott a javadalmazási nyilatkozat elkészítéséről.  | Igen / <u>Nem</u> |
| J 3.4.6  | A javadalmazási bizottság kizárólagosan az igazgatóság / igazgatótanács nem-operatív tagjaiból áll.   | Igen / <u>Nem</u> |
| J 4.1.4  | A társaság nyilvánosságra hozatali irányelvei legalább az 4.1.4 pontban foglaltakra kiterjednek.  | Igen / <u>Nem</u> |
|          | Az igazgatóság / igazgatótanács a nyilvánossági folyamatok hatékonyságára vonatkozó vizsgálatának eredményéről az éves jelentésben tájékoztatta a részvényeseket. | Igen / <u>Nem</u> |
| J 4.1.7  | A társaság pénzügyi kimutatásait az IFRS elveknek megfelelően készíti el.   | Igen / <u>Nem</u> |
| J 4.1.16 | A társaság angol nyelven is elkészíti és nyilvánosságra hozza tájékoztatásait.  | Igen / <u>Nem</u> |