

OPUS GLOBAL NYRT.

Javadalmazási Jelentés

2022. év

KÉSZÍTETTE

OPUS GLOBAL NYRT.

DÁTUM

2023. ÁPRILIS 4.

Az OPUS GLOBAL Nyrt.

Javadalmazási Jelentése

Az OPUS GLOBAL Nyilvánosan Működő Részvénytársaság (1062 Budapest, Andrásy út 59., Cg. 01-10-042533) („Társaság”) Igazgatósága 59/2022. (07.25.) számú határozatával elfogadott és a Társaság Közgyűlése által 2/2022. (VIII.17.) számú határozatával – véleménynyilvánító jelleggel – elfogadott Javadalmazási Politikája szerint a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII törvény („HRSZTV.”) 19.§ (1) foglaltak előírásokat betartva - a Társaság nevében az alábbiakban teszi közzé a 2022. évi üzleti évre vonatkozó Javadalmazási Jelentését („**Javadalmazási Jelentés**” vagy „**Jelentés**”).

Bevezetés

A Társaság a hatályos jogszabályi rendelkezéseket, ideértve a HRSZTV. IV. fejezet 7 pontjában, különösen 17. §-ban foglalt rendelkezéseket, 2020. április 9. napjától kezdődő hatállyal javadalmazási politikát fogadott el, amelynek módosítására 2022. július 25. napjával kezdődő hatállyal került sor (ezen módosított javadalmazási politika a továbbiakban: „**Javadalmazási Politika**”). A Javadalmazási Politikát a Társaság honlapján közzétette.

A HRSZTV. 19.§ (1) paragrafusa és a Javadalmazási Politika értelmében a Társaság évente Javadalmazási Jelentést készít. A jelentésnek világosnak és érthetőnek kell lennie, és alkalmasnak kell lennie arra, hogy átfogó áttekintést adjon a legutóbbi üzleti évben megítélt vagy annak eredményei alapján járó, a javadalmazási politikának megfelelően bármilyen formában az egyes igazgatók részére megállapított összes javadalmazásról, ideértve az üzleti évben újonnan alkalmazott igazgatókat is.

A Társaság – a Társaságirányításért felelős igazgató útján – évente, a tárgyévet követően legkésőbb az éves rendes közgyűlés meghívójának közzétételéig Javadalmazási Jelentést készít, amelyet az Igazgatóság hagy jóvá a Javadalmazási és jelölő Bizottság és a Felügyelőbizottság véleményezése alapján, azt követően pedig a Közgyűlés elé terjeszt nem kötelező érvényű (véleménynyilvánító) szavazásra. A Könyvvizsgáló a javadalmazási jelentés Közgyűlés elé terjesztését megelőzően ellenőrzi, hogy a javadalmazási jelentés megfelel-e a Javadalmazási Politikában foglaltaknak és az abban foglaltak figyelembevételével a jogszabályban előírtaknak, illetőleg szerepelnek-e benne a jogszabályban rögzített szükséges információk. Amennyiben a Könyvvizsgáló azt állapítja meg, hogy a Javadalmazási Jelentés nem felel meg az előírásoknak, felhívja az Igazgatóságot a szükséges lépések megtételére. Amennyiben a hibák vagy hiányosságok javítására nem kerül sor, a Könyvvizsgáló jogosult a Közgyűlésen az észlelt hibákról, hiányosságokról és az általa megtett intézkedésekről a részvényeseket tájékoztatni.

Az Igazgatóság a Javadalmazási Jelentést az Igazgatóság Elnöke vagy a Vezérigazgató elterjesztése alapján évente készítteti el, egyszerű többséggel meghozott határozattal hagyja

jóvá, és a Társaság állandó könyvvizsgálójának ellenőrzését követően, a Felügyelőbizottság véleményével ellátva terjeszti a Közgyűlés éves rendes ülése elé véleménynyilvánító szavazásra. A Javadalmazási Jelentés tartalmazza az előző üzleti évben az Igazgatósági tagoknak, Vezető testületi tagoknak, valamint a stratégiai alkalmazottaknak a megítélt, vagy annak eredményei alapján járó, a Javadalmazási Politikának megfelelően bármilyen formában megállapított összes javadalmazás ismertetését, továbbá a HRSZTV. 19. § (2) és (3) bekezdésében kötelezően előírt elemeket az alkalmazandó adatvédelmi szabályok tiszteletben tartása mellett. A Javadalmazási Jelentést a Társaság a Közgyűlés határozatát követően honlapján legalább tíz (10) éves időtartamra – díjmentesen – nyilvánosan elérhetővé teszi.

Értelmező rendelkezések

A Javadalmazási Politika *intézményi hatálya* az OPUS GLOBAL Nyrt.-re, terjed ki.

A Javadalmazási Politika az Igazgatók, vagyis a Vezető Testületek és a Vezető Állású munkavállalók részére nyújtott javadalmazással kapcsolatos szabályokat rögzíti, továbbá szabályozza a Társaság azon kötelezettségeit, amelyek a javadalmazásra vonatkozó előírásoknak való megfelelést szolgálják.

A Javadalmazási Politika *tárgyi hatálya* alá tartozik a Javadalmazás egésze, vagyis az érintett személyi kör részére a Társaság által nyújtott mindennemű kifizetés vagy juttatás, amennyiben arra az Igazgatóság bármely tagja által nyújtott szolgáltatás ellentételezéseként kerül sor. A javadalmazási politika tárgyi hatálya kiterjed továbbá a számvitelről szóló **2000. évi C. törvény** szerinti Társaság, mint anyavállalat és annak minden leányvállalatát magába foglaló csoporthoz tartozó társaságoktól kapott minden javadalmazásra. A javadalmazás feltüntetett összegei bruttó összegek, adókat, közterheket és egyéb levonásokat nem tartalmaznak.

A Javadalmazási Politika *személyi hatálya* alá tartoznak az OPUS GLOBAL Nyrt.-ben az alábbi pozíciókat betöltő személyek:

- a) a Vezérigazgató
- b) a Vezérigazgató-helyettes,
- c) az Igazgatóság tagjai és
- d) a Felügyelő Bizottság tagjai.

(a továbbiakban együttesen: „Igazgatók”)

Ebbe a csoportba a jelen Javadalmazási jelentés 1. sz. mellékletét képező listában felsorolt leányvállalatok tartoznak.

A Javadalmazási Politika főbb elemei

A Társaság a 2022. évi üzleti évében a Javadalmazási Politika alapján számolt el javadalmazást, a Javadalmazási Politika végrehajtására vonatkozó eljárástól nem tért el, a vezető tisztségviselőknek minden javadalmazást a Javadalmazási Politika rendelkezéseinek megfelelően, annak szabályait betartva fizetett ki, továbbá a változó javadalmazás visszakövetelésére vonatkozó lehetőség alkalmazása nem merült fel.

A Javadalmazási Politika 7.1 pontja alapján a javadalmazás kizárólag olyan rögzített és változó javadalmazási elemekből áll, amelyet a Javadalmazási Politika rögzít.

A Javadalmazási Politika 7.2 alapján a rögzített javadalmazás összegének kellően magasnak kell lennie ahhoz, hogy lehetővé tegye a teljesítmény alapú változó javadalmazási elemek akár nullára csökkentését. Az Igazgatók nem függhetnek a változó javadalmazási elemek, mivel a Társaság úgy ítéli meg, hogy az a Társaság konszolidációs törekvéseivel ellentétesen ösztönözheti a túlzott rövidtávú kockázatvállalást.

Mindezek figyelembevételével mellett a Társaság kijelenti, hogy jelenleg, így a 2022-es évben a Javadalmazási Politika rendelkezésével összhangban az Igazgatóság javadalmazása körében *kizárólag rögzített javadalmazási elemekből álló javadalmazási rendszert* alkalmazott, teljesítmény alapú javadalmazási elemeket nem.

Az Igazgatóság, a Felügyelőbizottság (és az Audit Bizottság) tagjainak javadalmazására vonatkozó szabályokat a Közgyűlés a megválasztással egyidejűleg határozta meg. A közgyűlési határozatok a Társaság honlapján (www.opusglobal.hu) megtalálhatóak. Az Társaság Alapszabályának 2022. augusztus 17-i módosításának eredményeként a menedzsment tagjai közül a vezérigazgató javadalmazására vonatkozó szabályokat pedig az Igazgatóság határozza meg a Javadalmazási és Jelölő Bizottság előzetes véleménye és javaslata alapján. A Társaság menedzsmentje a vezérigazgatóból és a vezérigazgató-helyettesből áll.

Az Igazgatók közül azon személyek, amelyek a Társaság operatív irányítását végzik, azonban a választott ügyvezető (IG) és ellenőrző testületeknek (FB) nem tagjai, Vezető Állású Munkavállalóként állnak a Társaság alkalmazásában jogviszonyukra az Mt. rendelkezései alkalmazandók.

A Társaság Igazgatójának minősülő munkavállalói esetében a javadalmazási politika kialakítása és a munkabérek megállapítása során a javadalmazás az egyes vezető állású munkavállalók (Vezérigazgató, Vezérigazgatóhelyettesek) SzMSz-ben meghatározott feladat- és hatáskörökhöz, illetve belső felelősségi szabályokhoz igazodik. A munkabérek (az alpbért) piaci alapon és a versenyképesség biztosításának figyelembevételével mellett kerültek megállapításra olyan szinten, ami alkalmas a versenyképes munkaerő megszerzésére és megtartására.

A Társaság vezető állású munkavállalói továbbá jogosultak a Társaság munkavállalói tekintetében meghatározottak szerint alkalmazott cafeteria szabályzatnak megfelelő összegre, valamint a tisztséggel és a munkakörrel arányban álló értékű és felszereltségű gépjármű használatára. A gépjármű személyes célra történő használata megengedett.

A Társaság biztosítja továbbá a munkaviszonyban foglalkoztatott vezető tisztségviselői részére a laptop és mobiltelefon használatát a vonatkozó belső szabályzatoknak megfelelő módon és mértékben.

A Társaság a Vezető Állású Munkavállalók tekintetében nem alkalmaz nyugdíjuttatást, a munkai szabályoktól eltérő végkielégítést, vagy a munkaviszony megszűnésére járó egyéb juttatást, ide nem értve a munkahely elvesztéséhez kapcsolódó olyan megállapodás alapján kifizetett összegeket, amely szerint a munkavállaló meghatározott ideig nem helyezkedhet el a Társasággal azonos jellegű tevékenységet végző szervezeteknél.

A Társaság a Vezető Állású Munkavállalók tekintetében lehetőséget biztosít az Igazgató kiemelkedő, rendkívüli munkavégzése, avagy feladatkörén részben vagy egészben kívül eső munkavégzése és teljesítménye és/vagy előre meghatározott célok sikeres teljesítése esetén rendkívüli jutalom odaítélésére a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről legfeljebb az Igazgató egy évi alapbérének 100%-a erejéig.

A Társaság vezető testületi tagjainak javadalmazása 2022-ben

A Társaság vezető testületi tagjainak a javadalmazását részben az alábbi közgyűlési döntések határozták meg:

IGAZGATÓSÁG:

- A 15/2017. (V.02.) számú Közgyűlési Határozat dr. Mészáros Beatrix díjazását havonta 200.000 (azaz Kettőszázezer) Ft-ban határozta meg
- A 3/2018. (VI.19.) számú Közgyűlési Határozat Vida József díjazását havonta 200.000 (azaz Kettőszázezer) Ft-ban határozta meg.
- A 3/2019 (X.04.) számú Közgyűlési Határozat dr. Balog Ádám díjazását havonta 200.000 (azaz Kettőszázezer) Ft-ban határozta meg.
- A 3/2022 (III.11.) számú Közgyűlési Határozat és a 4/2022. (III.11.) számú Közgyűlési Határozat Makai Szabolcs és Dzsibák Attila Zsolt díjazását havonta fejenként 200.000 (azaz Kettőszázezer) Ft-ban határozta meg.
- A 9/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat, a 10/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat, 11/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat, a 12/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat, 13/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat, 14/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat és a 15/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat az Igazgatóság jelenlegi tagjainak (Vida József, dr. Lélfa Koppány Tibor, Torda Balázs,

Détári-Szabó Ádám, Németh Zoltán Péter, Makai Szabolcs, Görbedi László) díjazását havonta fejenként 200.000 (azaz Kettőszázezer) Ft-ban határozza meg.

FELÜGYELŐBIZOTTSÁG:

- A 19/2017. (V.02.) számú Közgyűlési Határozat Tima János díjazását havonta 100.000 (azaz Egyszázezer) Ft-ban határozta meg.
- A 10/2018. (IV.27.) számú Közgyűlési Határozat dr. Gödör Éva Szilvia díjazását havonta 100.000 (azaz Egyszázezer) Ft-ban határozta meg
- A 9/2021. (IV.30.) számú Közgyűlési Határozat Konczné Kondás Tünde díjazását havonta 100.000 (azaz Egyszázezer) Ft-ban határozta meg
- A 16/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat, a 17/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat, 18/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat és a 3/2022 (XI.10.) számú Közgyűlési Határozat a Felügyelő Bizottság jelenlegi tagjainak (Konczné Kondás Tünde, dr. Gödör Éva Szilvia, Tima János, Keresztyénné Deák Katalin) díjazását havonta fejenként 100.000 (Egyszázezer) Ft-ban határozza meg.

AUDIT BIZOTTSÁG:

- A 23/2017. (V.02.) számú Közgyűlési Határozat Tima János díjazását havonta 100.000 (azaz Egyszázezer) Ft-ban határozta meg.
- A 12/2018. (IV.27.) számú Közgyűlési Határozat dr. Gödör Éva Szilvia díjazását havonta 100.000 (azaz Egyszázezer) Ft-ban határozta meg
- A 10/2021. (IV.30.) számú Közgyűlési Határozat Konczné Kondás Tünde díjazását havonta 100.000 (azaz Egyszázezer) Ft-ban határozta meg.
- A 19/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat Konczné Kondás Tünde díjazását havonta 100.000 (azaz Egyszázezer) Ft-ban határozta meg.
- A 20/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat, a 21/2022. (IV.29.) számú Közgyűlési Határozat és a 4/2022 (XI.10.) számú Közgyűlési Határozat az Audit Bizottság jelenlegi tagjainak (Tima János, Keresztyénné Deák Katalin és dr. Gödör Éva Szilvia) díjazását a közgyűlés havonta fejenként 100.000 (azaz Egyszázezer) Ft-ban állapítja meg.

A fenti határozatoknak megfelelően az alábbi táblázatba foglalta össze a Társaság az Igazgatósági tagjainak a javadalmazását a 2022-es évre vonatkozóan (bruttó forint/év):

Név	Pozíció	Alapbér Mt. alapján	Tiszteletdíj fix rögzített javadalmazás	Változó Teljesítmény-javadalmazás és jutalom	2000. évi C. törvény szerinti leányvállaltban betöltött tisztségért járó juttatást	Teljes javadalmazás
Dr. Mészáros Beatrix*	Igazgatóság elnöke	-	478 260 Ft	-	15 000 000 Ft	15 478 260 Ft
Dzsubák Attila Zsolt*	Igazgatóság tagja	30 545 454 Ft	339 525 Ft	-	-	30 884 979 Ft
Dr. Balog Ádám*	Igazgatóság tagja	-	809 090 Ft	-	-	809 090 Ft
Vida József	Igazgatóság elnöke	-	2 400 000 Ft	-	-	2 400 000 Ft
Dr. Lélfai Koppány Tibor	Igazgatóság tagja	42 784 493 Ft	1 590 910 Ft	-	2 092 473 Ft	46 467 876 Ft
Détári-Szabó Ádám	Igazgatóság tagja	-	1 590 910 Ft	-	28 992 117 Ft	30 583 027 Ft
Torda Balázs	Igazgatóság tagja	-	1 590 910 Ft	-	50 959 355 Ft	52 550 265 Ft
Makai Szabolcs	Igazgatóság tagja	-	1 930 435 Ft	-	8 250 000 Ft	10 180 435 Ft
Görbedi László	Igazgatóság tagja	-	1 590 910 Ft	-	33 898 180 Ft	35 489 090 Ft
Németh Zoltán Péter	Igazgatóság tagja	-	1 590 910 Ft	-	22 634 961 Ft	24 225 871 Ft

*A 2022-es év folyamán megszűnt tisztség vagy jogviszony.

A Társaság Felügyelőbizottsági és Audit bizottsági tagjainak javadalmazása 2022-ben

A Társaság az alábbi táblázatba foglalta össze a Felügyelő bizottsági és Audit bizottsági tagok javadalmazását a 2022-es évre vonatkozóan (bruttó forint/év):

Név	Pozíció	Alapbér Mt. alapján	Tiszteletdíj fix javadalmazás	Változó javadalmazás és jutalom	2000. évi C. törvény szerinti leányvállaltban betöltött tisztségért járó juttatást	Teljes javadalmazás
Konczné Kondás Tünde	FB elnök AB tag	-	2 236 363 Ft	-	9 708 710 Ft	11 945 073 Ft
Tima János	FB AB tag	-	2 400 000 Ft	-	1 870 000 Ft	4 270 000 Ft
Dr. Gödör Éva Szilvia	FB AB tag	-	2 400 000 Ft	-	-	2 400 000 Ft
Keresztyénné Deák Katalin	FB tag AB elnök	-	327 273 Ft	-	-	327 273 Ft

A Társaság további Vezető tisztségviselőinek javadalmazása 2022-ben

A Társaság az alábbi táblázatba foglalta össze a Vezető tisztségviselőinek javadalmazását a 2022-es évre vonatkozóan (bruttó forint/év) (táblázatban nem szereplő tétel a munkavégzéshez és magánhasználatra biztosított gépjármű és mobiltelefon):

Név	Pozíció	Alapbér Mt. alapján	Tiszteletdíj fix javadalmazás	Változó javadalmazás és jutalom	2000. évi C. törvény szerinti leányvállaltban betöltött tisztségért járó juttatást /jutalom	Cafeteria	Teljes javadalmazás	Fix (rögzített) és változó javadalmazás relatív aránya
Ódorné Angyal Zsuzsanna*	Operatív vezérigazgató-helyettes	45 952 380	-	-	-	337 090	46 289 470	-
Dr. Csapó András*	Stratégiaiért és társaságirányításért felelős vezérigazgató-helyettes	32 045 455	-	-	2 662 365 Ft	188 330	32 228 785	-
Medgyesi Attila	Vezérigazgató-helyettes	7 733 333	-	1 400 000	-	100 055	9 233 388	18 %

*A 2022-es év folyamán megszűnt tisztség vagy jogviszony.

HRSZTV. szerinti egyéb nyilatkozatok:

A HRSZTV. 19. § (2) foglalt rendelkezéseinek megfelelően a Társaság az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- a jelen Javadalmazási Jelentés tartalmazza a vezető tisztségviselők tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti anyavállalatot és annak minden leányvállalatát magába foglaló csoporthoz tartozó társaságoktól kapott minden javadalmazás teljes összegét összetevőkre bontva. A Társaság kizárólag a Javadalmazási Politikájában rögzített javadalmazást alkalmazott mind a 2021-es mind a 2022-es év tekintetében.
- A Társaság a HRSZTV. 19. § (2) bekezdés b) pontjában előírt kötelezettségének - a legutóbbi öt üzleti évre a javadalmazás éves változását, a társaság teljesítményének és a társaság nem igazgató munkavállalói átlagos javadalmazásának ezen időszak alatti fejlődését teljes munkaidős egyenértékben kifejezve, és az összehasonlítást lehetővé tévő módon történő bemutatása – a HRSZTV. 29. § (4) bekezdése alapján a Javadalmazási Politika alkalmazásának első öt üzleti évében, azaz a 2021-es üzleti évtől kezdődően úgy tesz eleget, hogy csak a már elfogadott Javadalmazási Politikára vonatkozóan alkalmazza a rendelkezést, mely alapján a 2022-es üzleti évtől kezdődően elsőként a 2022-es üzleti évre vonatkozó javadalmazási jelentésben jelennek meg összehasonlító adatok. A Társaság munkavállalóinak átlagos javadalmazása a 2021-es bázis évben bruttó 817 ezer forint volt. A vizsgált 2022-es év tekintetében az átlagos javadalmazás 56%-kal növekedett bruttó 1276 ezer forintra. A növekedés elsősorban annak köszönhető, hogy a Társaság csökkentette a kiszervezett tevékenységek körét, amelynek okán átalakult a munkavállalói szerkezet, nagyobb igény merült fel a szakképzett állományra. A magas inflációs környezet miatt kialakult magasabb bérigény szintén hozzájárult a növekedéshez.

A Társaság igazgatóinak javadalmazása:

- az Igazgatósági, Felügyelőbizottsági és Audit bizottsági tagok esetében nem volt változás az első javadalmazási jelentés óta eltelt időszakban, az Igazgatósági tagok havi bruttó 200 ezer forint tiszteletdíjban, a Felügyelőbizottsági és Audit bizottsági tagok pedig havi bruttó 100 ezer forint tiszteletdíjban részesültek.
- A vezérigazgató és a vezérigazgató-helyettesek részére kifizetett bruttó bér átlaga 2021-ben 3300 ezer forint volt, míg 2022-ben 4846 ezer forint, a változás 47%-os növekedés, amely részben a menedzsment szerkezeti átalakulása miatt következett be.

- A Társaság kijelenti, hogy a Javadalmazási politika rendelkezéseivel összhangban nem alkalmaz részvény juttatáson alapuló ösztönzési programot így a juttatott vagy felkínált részvények és részvényopciók számát, a joggyakorlás fő feltételeit, beleértve a lehívás árfolyamát és napját, valamint ezek változásait nem áll módjában megadni.
- A Társaság ezúton ad tájékoztatást, hogy nem került sor a Javadalmazási Politika végrehajtására vonatkozó eljárástól eltérés és a HRSZTV. 17. § (5) bekezdésével összhangban alkalmazott bármely eltérés.
- A Társaság a 2021-es évben, első alkalommal tette közzé a javadalmazási jelentését, így tekintettel a HRSZTV. 19. § (3) bekezdése szerinti azon előírásának, mely alapján a javadalmazási jelentésnek tartalmaznia kell, hogy az előző üzleti év javadalmazási jelentésére vonatkozó közgyűlési véleménynyilvánító szavazást hogyan vette a Társaság figyelembe, a Társaság jelen javadalmazási jelentésben ismerteti elsőként. A Társaság a Közgyűlés által – véleménynyilvánító jelleggel – elfogadott nyilvános javadalmazási politikában foglaltakkal összhangban jár el, az előző üzleti évet bemutató javadalmazási jelentést készít, amelyet a Közgyűlés elé terjeszt vélemény nyilvánító szavazásra. A 2021-es évről készült javadalmazási jelentést a Közgyűlés változtatási igény nélkül elfogadta.

1. számú melléklet

Konszolidációs körbe tartozó társaságok	Fő üzleti tevékenység	Bejegyzés országa
Mészáros Építőipari Holding Zrt.	Vagyonkezelés (holding)	Magyarország
Mészáros és Mészáros Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt.	Egyéb m.n.s. építés	Magyarország
FELCSÚTI Ipari Park Kft.	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele	Magyarország
Mészáros Hrvatska d.o.o	Mérnöki tevékenység és műszaki tanácsadás	Horvátország
R-KORD Építőipari Kft.	Egyéb villamos berendezés gyártása	Magyarország
RM International Zrt.	Vasút építése	Magyarország
R-KORD Network Kft.	Vasút építése	Magyarország
Mészáros M1 Nehézgépjelző Kft.	Gépjárműkölcsonzés	Magyarország
Wamsler SE Háztartástechnikai Európai Rt.	Nem villamos háztartási készülék gyártása	Magyarország
Wamsler Haus- und Küchentechnik GmbH	Készülék kereskedelem	Németország
Wamsler Bioenergy GmbH	Készülék kereskedelem	Németország
Csabatáj Mezőgazdasági Zrt.	Vegyes gazdálkodás	Magyarország
KALL Ingredients Kereskedelmi Kft.	Keményítő, keményítőtermék gyártása	Magyarország
KALL Ingredients Trading Kereskedelmi Kft.	Gabona, dohány, vetőmag, takarmány nagykereskedelme	Magyarország
TTKP Energiaszolgáltató Kft.	Gőzellátás, légkondicionálás	Magyarország
VIRESOL Kft.	Keményítő, keményítőtermék gyártása	Magyarország
MS Energy Holding AG	Vagyonkezelés (holding)	Svájc
MS Energy Holding Zrt.	Vagyonkezelés (holding)	Magyarország
OPUS TIGÁZ Zrt.	Gázelosztás	Magyarország
TURULGÁZ Zrt.	Saját tulajdonú bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése	Magyarország
GERECSEGÁZ Zrt.	Saját tulajdonú bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése	Magyarország
OPUS Energy Kft.¹	Vagyonkezelés (holding)	Magyarország
OPUS TITÁSZ Zrt.	Villamosenergia-elosztás	Magyarország
OPTESZ OPUS Zrt.	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás	Magyarország
OBRA Ingatlankezelő Kft.	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése	Magyarország
Addition OPUS Zrt.	Vagyonkezelés	Magyarország
SZ és K 2005. Ingatlanhasznosító Kft. „v.a.”²	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése	Magyarország
MITRA Informatikai Szolgáltató Zrt. (2021-ben Takarékinfó Központi Adatfeldolgozó Zrt.)	Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás	Magyarország
KONZUM MANAGEMENT Kft.	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele	Magyarország
BLT Ingatlan Kft.	Vagyonkezelés (holding)	Magyarország
Zion Europe Ingatlanforgalmazó és Hasznosító Kft.	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése	Magyarország
KZH INVEST Korlátolt Felelősségű Társaság	Vagyonkezelés (holding)	Magyarország
KZBF INVEST Vagyonkezelő Kft.	Vagyonkezelés (holding)	Magyarország
HUNGUEST Hotels Szállodaipari Zrt.	Szállodai szolgáltatás	Magyarország
Relax Gastro & Hotel GmbH	Szállodai szolgáltatás	Ausztria
Hunguest Hotels Montenegro doo	Szállodai szolgáltatás	Montenegro
Heiligenblut Hotel GmbH	Szállodai szolgáltatás	Ausztria
Balatontourist Idegenforgalmi és Kereskedelmi Kft	Kempingszolgáltatás	Magyarország
BALATONTOURIST CAMPING Szolgáltató Kft.	Kempingszolgáltatás	Magyarország

Balatontourist Füred Club Camping Szolgáltató Kft.	Kempingszolgáltatás	Magyarország
--	---------------------	--------------

¹ 2022.06.30-ával beolvadt az OPUS TITÁSZ Zrt-be
² 2023. március 1-jével törlésre került